

上課注意事項1/7

1. 上課遲到五分鐘者以曠課論，凡有事外出者須報備，經教師同意後才可外出，並於上課鐘響前回至教室。
2. 嚴禁攜帶任何飲食進入教室。
3. 教室中嚴禁追逐、嬉戲或喧嘩。
(扣分以座位座號及組別為單位)

上課注意事項2/7

4. 未經教師同意不可私自取用工具或材料，凡毀損設備工具者須負賠償責任。
5. 設備操作限單人單機，不可多人同時操作。

上課注意事項3/7

6. 每班選定**小老師**一人，負責管理物品借(領)用，工具及材料有缺損須由該班負賠償責任。
7. **下課前十分鐘**開始收工並清理教室，請自行使用掃把、抹布及吸塵器，將桌面、地面及機台清理乾淨，**小老師檢查合格方能離開教室**。

上課注意事項4/7

8. 作品須在**指定時間**內於上課時繳交，遲交者每週**扣分**。
9. 所有作品皆須在教室內完成，**不可回家完成**(**經報備同意者除外**)，以避免有他人協助完成之嫌。
10. 凡違反規定者，依情節之嚴重性酌以**扣分**處分。

上課注意事項5/7

11. 數位設備如數位相機、筆記型電腦、掃描器、印表機等設備請依相關規定使用，若因不當使用而造成損壞須照價賠償。
12. 上課時間嚴禁打瞌睡或是趴下來睡覺。

上課注意事項6/7

13. 上課時間不准使用手機或聽MP3
(須攝影者可經報備同意後使用)
14. 基於**使用者付費原則**，上課時若要吹冷氣，請小老師於**上課前**持冷氣卡至教室插卡開機才可使用
15. 扣分 (加分) 一律扣 (加) 學期總成績。

上課注意事項7/7

16. 生活科技補考時間為 《結業式》
當天 (時間另行公告) 。